

附件

北京服装学院学位服临时借用申请表

| | | | |
|---------|---------|------|---|
| 借用人姓名 | | 联系电话 | |
| 服装类型及颜色 | | 借用数量 | 套 |
| 借用日期 | | 归还日期 | |
| 证件名称 | | 证件号码 | |
| 借用事由 | | | |
| 部门意见 | 签字: 盖章: | | |
| 学校意见 | 签字: 盖章: | | |

(此表一式两份,借用部门和学位服管理部门各留存一份)